

Số: 84 /KH-TH

Tam Điệp, ngày 21 tháng 9 năm 2022

KẾ HOẠCH
Triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học 2022 - 2023

Năm học 2022-2023, ngành Giáo dục tiếp tục tăng cường quán triệt thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước về đổi mới giáo dục tiểu học và tiếp tục thực hiện đảm bảo an toàn trường học trong phòng, chống dịch bệnh, thực hiện mục tiêu kiên trì chất lượng giáo dục.

Căn cứ Quyết định số 730/QĐ-UBND ngày 11/8/2022 của UBND tỉnh Ninh Bình ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2022 - 2023 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tỉnh Ninh Bình;

Căn cứ Công văn số 1213/SGDDĐT-GDTH ngày 06/9/2022 của Sở Giáo dục – Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023 cấp tiểu học; công văn số 669/PGDDĐT-TH ngày 07/9/2022 của phòng Giáo dục – Đào tạo về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học năm học 2022-2023,

Trường tiểu học Yên Bình xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023 cụ thể như sau:

A. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

I. Mục đích

- Kế hoạch là cơ sở để tổ chức thực hiện nhiệm vụ năm học 2022 - 2023 đảm bảo khoa học, chủ động, đạt kết quả cao nhất.

- Kế hoạch phải bám sát nhiệm vụ trọng tâm năm học 2022 - 2023 theo sự chỉ đạo của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT, của Sở GD&ĐT, của Thành ủy, HĐND, UBND, phòng GD-ĐT thành phố Tam Điệp và tình hình thực tiễn của đơn vị, tập trung các giải pháp nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, hướng tới mục tiêu đổi mới căn bản và toàn diện giáo dục theo hướng chuẩn hóa, hiện đại hóa, dân chủ hóa, xã hội hóa và hội nhập quốc tế.

II. Yêu cầu

- Nội dung Kế hoạch phải toàn diện, cụ thể, khả thi, chỉ rõ những nhiệm vụ trọng tâm, nhiệm vụ đặc thù của ngành, nhà trường huy động công sức, trí tuệ của tập thể, cá nhân trong đơn vị tham gia xây dựng sự nghiệp giáo dục của địa phương ngày càng ổn định và phát triển vững chắc, tạo ra phong trào thi đua thực chất, lành mạnh, góp phần tạo nguồn nhân lực cho đất nước.

- Kế hoạch xác định đúng và triển khai đầy đủ nhiệm vụ năm học làm cơ sở cho nhà trường thực hiện thắng lợi nhiệm vụ năm học 2022 - 2023.

B. KHÁI QUÁT TÌNH HÌNH ĐƠN VỊ

I. Đặc điểm tình hình đơn vị và địa phương

1. Đặc điểm địa phương

Phường Yên Bình nằm phía Đông Bắc thành phố Tam Điệp. Phường có 7 tổ dân phố, diện tích tự nhiên là 462.92ha, dân số 4422 người/1341 hộ. Kinh tế của phường chủ yếu là nông nghiệp. Cơ sở hạ tầng giao thông xây dựng, quản lý đô thị được quan tâm đầu tư. Văn hóa - xã hội có nhiều tiến bộ, đời sống vật chất, tinh thần của nhân dân ổn định và không ngừng cải thiện.

2. Thực trạng nhà trường

Trường tiểu học Yên Bình được thành lập ngày 22 tháng 6 năm 2017 theo Quyết định số 1110/QĐ-UBND của Ủy ban Nhân dân thành phố Tam Điệp. Trường có đủ 5 khối lớp với 406 học sinh/10 lớp.

*Quy mô trường, lớp, học sinh

Lớp 1		Lớp 2		Lớp 3		Lớp 4		Lớp 5		Cộng	
Số lớp	Số HS	Số lớp	Số HS	Số lớp	Số HS	Số lớp	Số HS	Số lớp	Số HS	Số lớp	Số HS
2	76	2	75	2	96	2	67	2	92	10	406

* Cán bộ quản lý, giáo viên:

Tổng số (CBGVNV)			Số trong Biên chế			Trình độ đào tạo (GH, GV trong biên chế)				Chủng loại giáo viên (biên chế, hợp đồng)				
TS	Biên chế	Hợp đồng	GH	GV	NV	ĐH	CD	THSP	Dưới THSP	Âm nhạc	Mỹ thuật	Thể dục	Tin học	Ng. ngữ
22	18	4	2	14	2	14	2	0	0	1	1	1	2	2

* Cơ sở vật chất:

Tổng diện tích m ²	Sân chơi m ²	Bãi tập m ²	Tổng số phòng học	Phòng chức năng	Số bàn ghế (bộ)	Bảng chống loá	Thiết bị dạy học				
							Bộ TB	Máy VT	Máy in	Máy poto copy	Máy chiếu
12657	2950	1113	12	13	280	17	0	24	3	0	3

2.1. Thuận lợi

- Nhà trường đã nhận được sự quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo của UBND thành phố Tam Điệp, Đảng ủy, HĐND, UBND phường Yên Bình, phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Tam Điệp; sự giúp đỡ của các ban ngành đoàn thể, các tổ dân phố, nhân dân và phụ huynh học sinh trên địa bàn phường.

- Quy mô trường lớp nhỏ, thuận lợi cho công tác chỉ đạo, quản lý. Công tác

xã hội hóa đạt kết quả tốt, cơ sở vật chất nhà trường được đầu tư xây dựng.

2.2. Khó khăn

- Việc đầu tư cơ sở vật chất của phường cho nhà trường còn hạn chế.
- Đội ngũ giáo viên không đồng bộ, cơ cấu không hợp lý theo yêu cầu nhiệm vụ.
- Dân số độ tuổi của phường chưa nhiều, số lượng học sinh ít khó khăn cho mọi hoạt động của nhà trường.

II. Những kết quả đã đạt được trong năm học 2021 - 2022

1. Phổ cập giáo dục

Làm tốt công tác duy trì và nâng cao chất lượng PCGD tiểu học mức độ 3, xóa mù chữ mức độ 2.

- Đảm bảo chuẩn phổ cập GDTH mức độ 3. XMC đạt mức độ 2.
- Số trẻ em 6 tuổi vào lớp 1 là 75/75 học sinh đạt tỷ lệ 100%.
- Số trẻ em 11 tuổi hoàn thành chương trình tiểu học 61/61 học sinh đạt 100%.

2. Cơ sở vật chất, xây dựng trường chuẩn quốc gia

Chủ động tham mưu UBND phường Yên Bình, thành phố Tam Điệp cân đối, bố trí ngân sách phù hợp đầu tư cơ sở vật chất, thực hiện mua sắm thiết bị dạy học để thực hiện hiệu quả chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông cấp tiểu học theo quy định của Bộ GDĐT; chỉ đạo giáo viên sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị trong tổ chức các hoạt động giáo dục, kiên quyết không để tình trạng “thiết bị đến trường mà không ra lớp”; rà soát nhu cầu và có kế hoạch bổ sung đủ thiết bị dạy học tối thiểu để thực hiện thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 theo lộ trình quy định; thực hiện rà soát, đề xuất các nội dung đầu tư tăng cường cơ sở vật chất trường học, các hạng mục, ưu tiên đầu tư, mua sắm bổ sung thiết bị dạy học để đưa vào kế hoạch giai đoạn 2021-2025.

Làm tốt công tác tham mưu với các cấp ủy Đảng, chính quyền địa phương quan tâm, chỉ đạo tập trung các nguồn lực để xây dựng, nâng cao chất lượng nhà trường nhằm đảm bảo hiệu quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia tạo nền tảng vững chắc thực hiện thành công Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

Thực hiện tốt công tác chỉ đạo, rà soát từng bước xây dựng kế hoạch, lộ trình thực hiện công tác kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia.

3. Chất lượng giáo dục toàn diện

a) Kết quả cuối năm học

- + Các môn học và hoạt động giáo dục: 390/391 học sinh được đánh giá Hoàn

thành tốt và Hoàn thành, đạt 99.7%

+ Về năng lực, phẩm chất: 390/391 học sinh được đánh giá Tốt và Đạt, đạt 99.7%

+ Về Hoàn thành chương trình lớp học: 390/391 học sinh hoàn thành chương trình lớp học. Đạt 99.7%

b) Khen thưởng: 238 / 391 học sinh được khen thưởng, đạt 60.7%.

+ Hoàn thành Xuất sắc các nội dung học tập và rèn luyện: 100 học sinh đạt 25.6%,

+ Có thành tích vượt trội hoặc tiến bộ vượt bậc một môn học, các năng lực phẩm chất: 99 học sinh đạt 25.3%.

+ Học sinh tiêu biểu: 39 học sinh đạt 10%,

c) Kết quả một số kỳ thi, Hội thi:

- **Cấp tỉnh: 16 giải:**

+ Cuộc thi Trạng nguyên Tiếng Việt: 5 giải Ba, 3 giải KK)

+ Trạng nguyên toàn tài: 1 giải Nhất, 4 giải Nhì, 2 giải Ba)

+ 02 học sinh tham gia giao lưu ATGT cấp tỉnh, đạt 1 giải Nhì, 1 giải KK

- **Cấp thành phố**

+ An toàn giao thông cấp thành phố: đạt 2 giải Nhất, 1 Giải ba, 2 Giải KK.

Động viên học tham gia cuộc thi vẽ tranh: Vì môi trường tương lai; Chiếc ô tô mơ ước, Đội mũ xinh bảo vệ chúng mình...

+ 100% học sinh khối 3,4,5 tham gia cuộc thi viết: An toàn giao thông Vì nụ cười trẻ thơ

- **Cấp trường: 122 giải:**

+ Trạng nguyên Tiếng Việt: 47 giải (5 giải nhất, 5 giải Nhì, 5 giải Ba, 32 giải KK)

+ Trạng nguyên toàn tài: 38 giải (5 giải nhất, 4 giải Nhì, 5 giải Ba, 24 giải KK)

+ Giải toán bằng TV: 31 giải (5 giải nhất, 4 giải Nhì, 4 giải Ba, 18 giải KK)

+ Giải Toán bằng Tiếng Anh: 4 giải (2 giải nhất, 2 giải Nhì)

+ IOE: 2 giải (1 giải nhất, 1 giải Nhì)

4. Khen thưởng

4.1. Giáo viên

- Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở: 01

- UBND thành phố tặng giấy khen: 02

4.2 Nhà trường

Nhà trường được Chủ tịch UBND thành phố tặng “Giấy khen”.

C. THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2022 – 2023

I. Nhiệm vụ trọng tâm và các chỉ tiêu cơ bản

1. Nhiệm vụ trọng tâm

1.1. Tổ chức triển khai nhiệm vụ năm học 2022 - 2023 bảo đảm an toàn trường học; chủ động, linh hoạt thực hiện kế hoạch năm học, phòng, chống và ứng phó hiệu quả với thiên tai, dịch bệnh.

1.2. Thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT (Chương trình giáo dục phổ thông 2018) đối với lớp 1, lớp 2, lớp 3 và Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học ban hành theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/5/2006 (Chương trình giáo dục phổ thông 2006) đối với lớp 4, lớp 5.

1.3. Tiếp tục nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý; tham mưu với các cấp có thẩm quyền bổ sung giáo viên để đảm bảo đủ về số lượng, bảo đảm chất lượng, cân đối về chủng loại các môn học theo chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học.

1.4. Tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị dạy học; duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học và thực hiện giáo dục tiểu học là giáo dục bắt buộc theo quy định của Luật Giáo dục 2019.

1.5. Tiếp tục thực hiện đổi mới công tác quản lý, quản trị trường học; khai thác, sử dụng sách giáo khoa, các nguồn học liệu, thiết bị dạy học hiệu quả, phù hợp thực tiễn; vận dụng linh hoạt các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.

2. Chỉ tiêu cơ bản

2.1. Công tác duy trì sĩ số và phát triển phổ cập giáo dục

Duy trì và giữ vững các tiêu chuẩn đạt chuẩn phổ cập GDTH mức độ 3, xóa mù chữ mức độ 2.

2.2. Chính trị - tư tưởng

- 100% cán bộ, quản lý, giáo viên, nhân viên chấp hành tốt Quy định đạo đức nhà giáo; Luật Công chức, Luật Viên chức; đường lối, chính sách, pháp luật của Đảng, Nhà nước.

- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện tốt Chỉ thị 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị (khóa XII) về đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, Thực hiện tốt chủ đề năm học "*Đoàn kết, sáng tạo, ra sức phấn đấu hoàn thành tốt các nhiệm vụ và mục tiêu đổi mới, củng cố và nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo*", các phong trào thi đua và các cuộc vận động; 100% cán bộ, giáo viên, học sinh xây dựng và thực hiện nếp sống văn

minh đô thị; thực hiện nghiêm túc quy tắc ứng xử của cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, cha mẹ học sinh.

2.3. *Dạy và học*

- 100% học sinh được học 2 buổi/ngày; 100% học sinh từ lớp 3 đến lớp 5 được học tiếng Anh 4 tiết/tuần và được học tin học 2 tiết/tuần; 100% học sinh lớp 1, 2 học tiếng Anh tự chọn 2 tiết/tuần.

- 100% giáo viên thực hiện nghiêm túc chương trình, kế hoạch dạy học; đánh giá học sinh theo Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT ngày 4/9/2020 (đối với lớp 1, 2, 3), Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT ngày 28/8/2014 và Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22/9/2016 của Bộ GDĐT (đối với lớp 4, 5); 100% cán bộ, giáo viên tham gia các lớp bồi dưỡng và thực hiện tốt việc đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học.

- Tổ chức 7 chuyên đề đổi mới phương pháp dạy học.

- Chất lượng giáo dục:

** Lớp 1, 2, 3:*

+ Các năng lực cốt lõi và các năng lực đặc thù: 98.5% trở lên được đánh giá Tốt, Đạt.

+ Các phẩm chất chủ yếu: 98.5% trở lên được đánh giá Tốt, Đạt.

+ Kết quả giáo dục: 98.5% trở lên học sinh được đánh giá HTXS, HTT, HT

** Lớp 4, lớp 5:*

+ Kết quả học tập: 98.5 % trở lên học sinh xếp loại từng môn học và HĐGD đạt HHT và HT

+ Các năng lực, các phẩm chất: 100% học sinh được đánh giá: Tốt, Đạt

** Kết quả khen thưởng năm học:*

50- 70 % học sinh trở lên được khen thưởng cuối năm học.

** Chương trình lớp học:*

+ 98,5% trở lên học sinh hoàn thành chương trình lớp học.

+ 100% học sinh lớp 5 hoàn thành chương trình tiểu học.

**Kết quả một số hội thi, kỳ thi:*

Phấn đấu có học sinh đạt giải cao trong các “sân chơi” trí tuệ.

2.4. *Xây dựng các điều kiện*

- Tham mưu với các cấp có thẩm quyền bổ sung giáo viên đủ về số lượng, cân đối về chủng loại.

- Thực hiện nghiêm phòng chống dịch Covid-19, triển khai tốt công tác an ninh, an toàn trường học, chỉnh trang trường lớp.

- Tham mưu sửa chữa khu 8 phòng cũ, nhà vệ sinh giáo viên, tăng cường trang thiết bị dạy học hiện đại; mua bổ sung sách giáo khoa, tài liệu tham khảo.

- Tích cực áp dụng công nghệ thông tin trong quản lý, quản trị nhà trường.

2.5. Quản lý và thi đua

- 1 giáo viên được công nhận GV giỏi cấp thành phố và cấp tỉnh.

- Xếp loại viên chức: HTXSNV: 70%; HTTNV: 30%.

- Xếp loại chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học: Loại tốt và loại khá: 85% trở lên.

- Xếp loại chuẩn Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng: Loại Khá trở lên: 100%.

- Tập thể: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

- Cá nhân: Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở: 01 – 2 đồng chí; Lao động tiên tiến, giấy khen của Chủ tịch UBND thành phố: 10 đồng chí.

II. Nhiệm vụ cụ thể và các giải pháp thực hiện

1. Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông

1.1. Thực hiện các giải pháp bảo đảm an toàn trường học trong phòng, chống dịch bệnh, thực hiện mục tiêu kiên trì chất lượng giáo dục

Nhà trường chuẩn bị tốt các phương án đảm bảo an toàn, phòng chống dịch bệnh trên cơ sở hướng dẫn của trạm y tế và ngành giáo dục; nâng cao ý thức, trách nhiệm và tăng cường các biện pháp phòng chống dịch cho học sinh, nhân viên, giáo viên, cán bộ quản lý trường học; thực hiện tốt vệ sinh trường học và các phương án bảo đảm sức khỏe cho học sinh, giáo viên, nhân viên, cán bộ quản lý.

Chủ động chuẩn bị sẵn sàng các kịch bản, phương án tổ chức dạy học theo các hình thức linh hoạt, phù hợp với tâm sinh lý học sinh để phòng trường hợp xảy ra dịch bệnh tại địa phương, nhà trường, thực hiện kế hoạch giáo dục hiệu quả, đảm bảo duy trì mục tiêu chất lượng giáo dục.

1.2. Thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục

a) Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường để chủ động, linh hoạt thực hiện và hoàn thành chương trình năm học

Nhà trường xây dựng kế hoạch giáo dục, kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục và kế hoạch bài dạy theo đúng Công văn số 2345/BGDĐT-GDTH; bố trí thời gian khoa học, sư phạm, không gây áp lực đối với học sinh; linh hoạt trong tổ chức thực hiện dạy học các môn học, hoạt động giáo dục phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương, nhà trường và đối tượng học sinh, đảm bảo cuối năm học đạt được

yêu cầu cần đạt theo quy định của chương trình.

b) Thực hiện chương trình giáo dục phổ thông

** Đối với lớp 1, lớp 2 và lớp 3:*

Thực hiện nghiêm túc Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 1, lớp 2, lớp 3 theo các văn bản hướng dẫn đã được Bộ GDĐT ban hành. Cụ thể:

- Đảm bảo tỷ lệ 01 phòng học/lớp, tham mưu với các cấp có thẩm quyền cấp đủ thiết bị dạy học và bổ sung giáo viên đảm bảo đủ tỷ lệ ($1.5GV/lớp$), cân đối về chủng loại (*dạy đủ các môn học và hoạt động giáo dục*) theo quy định.

- Thực hiện tốt việc dạy học các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc, các môn học tự chọn theo quy định của Chương trình giáo dục phổ thông 2018; tổ chức các hoạt động củng cố để học sinh tự hoàn thành nội dung học tập, các hoạt động giáo dục đáp ứng nhu cầu, sở thích, năng khiếu của học sinh; các hoạt động tìm hiểu tự nhiên, xã hội, văn hóa, lịch sử, truyền thống của địa phương.

- Thực hiện dạy học 2 buổi/ngày, mỗi ngày bố trí không quá 7 tiết học, mỗi tiết 35 phút; tối thiểu là 9 buổi/tuần với 32 tiết/tuần; xây dựng kế hoạch giáo dục đảm bảo phân bổ hợp lý giữa các nội dung giáo dục, giúp học sinh hoàn thành nhiệm vụ học tập, yêu cầu cần đạt của chương trình; tạo điều kiện cho học sinh được học tập các môn học tự chọn và tham gia các hoạt động giáo dục nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện; sắp xếp thời khóa biểu khoa học, đảm bảo hợp lý giữa các nội dung dạy học và hoạt động giáo dục, về thời lượng, thời điểm trong ngày học và tuần học phù hợp với tâm sinh lý lứa tuổi học sinh.

- Tổ chức tốt các hoạt động cho học sinh sau giờ học chính thức trong ngày theo nhu cầu, sở thích của học sinh trên cơ sở thống nhất, tự nguyện của học sinh, cha mẹ học sinh. Việc tổ chức được thực hiện trong khoảng thời gian từ sau giờ học chính thức cho đến thời điểm được cha mẹ học sinh đón về nhà; Tổ chức các hoạt động dưới hình thức sinh hoạt câu lạc bộ, đọc sách thư viện, giáo dục kỹ năng sống...

** Đối với lớp 4 và lớp 5:*

- Xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục đối với lớp 4 và lớp 5 trên cơ sở Chương trình giáo dục phổ thông 2006 theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh để chủ động tiếp cận với Chương trình giáo dục phổ thông 2018, cụ thể:

- Thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học một cách hợp lý nhằm đáp ứng yêu cầu, mục tiêu giáo dục tiểu học, phù hợp với đối tượng học sinh, thực hiện đổi mới nội dung, phương pháp dạy học theo hướng phát triển năng lực của học sinh; thực hiện rà soát, tinh giản những nội dung chồng chéo, trùng lặp giữa các môn học, giữa các khối lớp trong cấp học và các nội dung quá khó, sắp xếp, điều chỉnh nội dung dạy học theo các chủ đề học tập phù hợp với đối tượng học sinh; không cắt xén cơ học mà tập trung vào đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới cách thức tổ

chức các hoạt động giáo dục sao cho nhẹ nhàng, tự nhiên, hiệu quả, phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo của học sinh.

- Tổ chức dạy học cho học sinh lớp 5 để học sinh được chuẩn bị học lớp 6 theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 theo hướng dẫn của Bộ GDĐT (Công văn số 3799/BGDĐT-GDTH ngày 01/9/2021 của Bộ GDĐT).

c) Tổ chức dạy học Tiếng Anh, Tin học theo Chương trình GDPT 2018

** Tổ chức dạy học Tiếng Anh:*

- Đối với lớp 1, lớp 2:

Thực hiện Chương trình môn Tiếng Anh tự chọn lớp 1, lớp 2 đảm bảo các yêu cầu được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông 2018 và Công văn số 681/BGDĐT-GDTH ngày 04/3/2020 của Bộ GDĐT với thời lượng 02 tiết/tuần.

- Đối với lớp 3:

Thực hiện dạy học Tiếng Anh theo quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông 2018 cho 100% học sinh lớp 3. Chủ động có các phương án, kịch bản cụ thể để tổ chức dạy học phù hợp với tình hình thực tế, đặc biệt tập trung các điều kiện đảm bảo dạy học môn học này theo Công văn số 577/SGDĐT-GDTH ngày 04/5/2022 về việc tổ chức dạy học môn Tiếng Anh và môn Tin học và các văn bản liên quan.

- Đối với lớp 4, lớp 5:

Tiếp tục triển khai Chương trình thí điểm Tiếng Anh cấp tiểu học đối với 100% học sinh lớp 4 và lớp 5 (đặc biệt ở lớp 5); thời lượng 4 tiết/tuần theo Quyết định 3321/QĐ-BGDĐT ngày 12/8/2010 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; tiếp cận Chương trình môn Tiếng Anh theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018 một cách linh hoạt, phù hợp để tạo tâm thế sẵn sàng cho học sinh học lên lớp 6 theo chương trình mới.

Nhà trường phối hợp với CMHS khuyến khích đăng ký trên tinh thần tự nguyện cho học sinh học Tiếng Anh qua các chủ đề Toán và Khoa học; đẩy mạnh thực hành tiếng Anh qua các hoạt động như đọc truyện, hoạt động trải nghiệm, câu lạc bộ Tiếng Anh, các sân chơi, giao lưu.

** Dạy học môn Tin học*

Nhà trường thực hiện dạy học môn Tin học theo CTGDPT 2018 cho 100% học sinh lớp 3 thời lượng 2 tiết/ tuần, đảm bảo các điều kiện dạy học theo Công văn số 577/SGDĐT-GDTH ngày 04/5/2022 về việc tổ chức dạy học môn Tiếng Anh và môn Tin học cấp tiểu học và các văn bản liên quan.

- 100% học sinh khối 4,5 học Tin học tự chọn với thời lượng 2 tiết/tuần, tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh lên lớp 6 học môn Tin học theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

d) Tổ chức dạy học nội dung giáo dục địa phương theo Chương trình GDPT 2018

Thực hiện dạy lồng ghép, tích hợp nội dung giáo dục của địa phương vào chương trình các môn học, hoạt động trải nghiệm phù hợp với đặc điểm tâm lý, trình độ nhận thức của học sinh theo từng khối lớp đảm bảo mục tiêu, yêu cầu cần đạt của các môn học, hoạt động giáo dục theo quy định, không gây áp lực, quá tải cho học sinh. Giáo viên chủ động sưu tầm, bổ sung, điều chỉnh nội dung giáo dục địa phương phù hợp với học sinh.

e) Triển khai giáo dục STEM

Nhà trường xây dựng kế hoạch, từng bước triển khai thực hiện các chuyên đề dạy học theo định hướng STEM phù hợp với điều kiện thực tế tại địa phương và điều kiện nhà trường.

1.3. Nâng cao hiệu quả phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và phương pháp, hình thức đánh giá

a) Thực hiện linh hoạt các phương pháp và hình thức tổ chức dạy học

- Thực hiện linh hoạt các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học theo hướng phát triển năng lực, phẩm chất học sinh.

- Tiếp tục triển khai dạy học mô hình trường học mới đối với lớp 4 và lớp 5 theo Công văn số 4068/BGDĐT-GDTrH ngày 18/8/2016 và Công văn số 3459/BGDĐT-GDTrH ngày 08/8/2017; dạy học theo phương pháp Bàn tay nặn bột theo Công văn số 3535/BGDĐT-GDTrH ngày 27/5/2013, dạy học Mĩ thuật theo Công văn số 2070/BGDĐT-GDTH ngày 12/5/2016 của Bộ Giáo dục.

- Tích cực tham gia sinh hoạt chuyên môn liên trường, sinh hoạt chuyên môn thông qua dự giờ, nghiên cứu bài học ...

- Trong năm học 2021-2022 tổ chức 7 chuyên đề:

b) Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức đánh giá học sinh

- Chỉ đạo giáo viên đánh giá học sinh lớp 1, lớp 2, lớp 3 theo quy định tại Thông tư 27/TT-BGDĐT ngày 4/9/2020 về Quy định đánh giá học sinh tiểu học; lớp 4, lớp 5 tiếp tục thực hiện theo Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT ngày 28/4/2014 và Thông tư số 22/2016 ngày 22/9/2016 của Bộ GDĐT.

- Sử dụng các ứng dụng công nghệ thông tin, phần mềm quản lý kết quả giáo dục và học tập của học sinh để giảm áp lực về hồ sơ, sổ sách, dành nhiều thời gian cho giáo viên quan tâm đến học sinh và đổi mới phương pháp dạy học.

- Thực hiện bàn giao chất lượng giáo dục cuối năm học một cách nghiêm túc; kiên quyết không để học sinh “ngồi nhầm lớp”; khen thưởng học sinh thực chất, đúng quy định.

- Tham gia đầy đủ, nghiêm túc các buổi tập huấn về hình thức tổ chức, phương

pháp đánh giá thường xuyên; biên soạn đề kiểm tra định kỳ cho các môn học theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018; tổ chức thực hiện bài kiểm tra định kỳ đối với môn Tiếng Anh, môn Tin học, môn Công nghệ theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT đối với lớp 3 từ năm học 2022-2023.

2. Thực hiện quy hoạch phát triển mạng lưới trường, lớp; duy trì, củng cố kết quả phổ cập giáo dục và thực hiện công bằng trong tiếp cận giáo dục

2.1. Rà soát, quy hoạch hợp lý mạng lưới trường, lớp

Xây dựng kế hoạch phát triển sát với thực tế, rà soát, đánh giá lại điều kiện CSVC, thiết bị dạy học hiện có; tham mưu với UBND phường có lộ trình sửa chữa, nâng cấp, bổ sung điều kiện cơ sở vật chất, thiết bị dạy học theo Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020 ban hành Quy định tiêu chuẩn CSVC các trường MN, TH, THCS, THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học, Thông tư số 14/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020 ban hành Quy định phòng học bộ môn của cơ sở giáo dục phổ thông, đảm bảo điều kiện thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023 và những năm học tiếp theo; bảo đảm nguyên tắc thuận lợi cho việc học của học sinh gắn với các điều kiện bảo đảm chất lượng, đáp ứng yêu cầu đổi mới Chương trình giáo dục phổ thông 2018; đặc biệt quan tâm đến khối phòng học tập, khối phụ trợ, khu sân chơi, bãi tập...; khắc phục tình trạng trường học có diện tích nhỏ, hẹp không đủ diện tích theo quy định, trường học có quy mô lớp học và sĩ số học sinh/lớp vượt quá quy định.

2.2. Duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục và đảm bảo hiệu quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục, xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia

a) Duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục

- Làm tốt công tác duy trì và nâng cao chất lượng PCGD tiểu học mức độ 3, xóa mù chữ mức độ 2, trường chuẩn Quốc gia mức độ 1. Từng bước tăng cường nguồn lực tiếp cận với kiểm định chất lượng giáo dục và trường chuẩn quốc gia mức độ 2.

b) Thực hiện hiệu quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia

- Thực hiện công tác tự đánh giá, xây dựng và thực hiện kế hoạch kiểm định theo lộ trình, đảm bảo đúng theo Thông tư số 17/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ GD&ĐT.

- Xây dựng kế hoạch, phân công cụ thể cho các thành viên từng bước hoàn thiện việc thu thập thông tin minh chứng, hoàn thiện báo cáo tự đánh giá 5 tiêu chuẩn theo Thông tư số 17/2018/TT-BGD-ĐT ngày 22/8/2018 Thông tư ban hành quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường tiểu học, của Bộ GD&ĐT, của Cục KT&KĐCLGD của nhà trường vào cuối học kỳ và cuối năm học. đảm bảo khoa học, chính xác, đúng quy định.

2.3. Thực hiện giáo dục đối với trẻ khuyết tật

Huy động tối đa trẻ khuyết tật có khả năng học tập học hòa nhập (năm học 2022-2023 trường có 1 học sinh khuyết tật học lớp 1). Xây dựng và thực hiện hiệu quả Kế hoạch giáo dục cá nhân; phối hợp Y tế thường thực hiện hồ sơ sức khỏe, xác định dạng tật cho học sinh khuyết tật học hòa nhập để có kế hoạch giáo dục cá nhân phù hợp. Giáo viên điều chỉnh nội dung, phương pháp dạy học phù hợp với từng dạng tật của học sinh. Thực hiện các chính sách đối với học sinh khuyết tật và giáo viên trực tiếp dạy học sinh khuyết tật theo quy định. Chỉ đạo giáo viên quan tâm đặc biệt đến những học sinh có khó khăn trong học tập.

3. củng cố và tăng cường các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục

3.1. Củng cố và phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục

a) Thực hiện tuyển dụng và linh hoạt các giải pháp bố trí, sử dụng giáo viên

Tiếp tục tham mưu các cơ quan chức năng, UBND thành phố tổ chức tuyển dụng, bố trí, sử dụng giáo viên đảm bảo đủ giáo viên dạy đúng và đủ các môn học theo quy định.

b) Nâng cao năng lực đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục

Tham gia đầy đủ, hiệu quả, thường xuyên với nhiều hình thức các lớp bồi dưỡng cán bộ, giáo viên; nâng cao ý thức tự học, từ bồi dưỡng để nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ; gắn nội dung bồi dưỡng thường xuyên với nội dung sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn trong trường và cụm trường.

Phân công nhiệm vụ hợp lý, phát huy năng lực sở trường của từng người

Dự kiến phân công giáo viên dạy lớp 4 năm học 2023-2024 để tập trung bồi dưỡng.

c) Công tác kiểm tra nội bộ và bồi dưỡng đội ngũ.

- Thành lập Ban kiểm tra nội bộ theo đúng quy định của ngành, phân cấp công tác kiểm tra cho từng bộ phận.

- Chỉ đạo và tổ chức thực hiện nghiêm túc Công văn hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ thanh, kiểm tra năm học 2022-2023 của SGD-ĐT, PGD-ĐT.

- Xây dựng công tác kiểm tra ngay từ đầu năm. Việc kiểm tra phải được tiến hành thường xuyên, định kì, đột xuất.... theo kế hoạch kiểm tra.

- Thực hiện việc kiểm tra một cách công bằng, khách quan, tư vấn giúp đỡ, thúc đẩy và kiểm tra lại sau kiểm tra kiến nghị.

- Tổ chức kiểm tra theo đúng kế hoạch, nhằm thúc đẩy trong mọi hoạt động của các tổ chuyên môn, cá nhân trong nhà trường.

- Xây dựng, triển khai tổ chức thực hiện kế hoạch, hồ sơ kiểm tra nội bộ đảm bảo đúng, đủ theo quy định.

- Tiếp tục tạo điều kiện cho 2 đồng chí có trình độ cao đẳng đi học đại học.

3.2. Tăng cường cơ sở vật chất và thiết bị dạy học

a) Đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học

Tham mưu các cấp quản lý sửa chữa các phòng học đã xuống cấp; xây dựng khu vệ sinh giáo viên, cấp thiết bị vận động cho học sinh...; sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị trong tổ chức các hoạt động giáo dục, kiên quyết không để tình trạng “*thiết bị đến trường mà không ra lớp*”; xây dựng kế hoạch mua sắm bổ sung đủ thiết bị dạy học tối thiểu để thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 theo lộ trình; thường xuyên kiểm tra độ an toàn của các công trình để có biện pháp khắc phục. Thực hiện mô hình thư viện thân thiện. Triển khai hiệu quả các văn bản hướng dẫn của Bộ GDĐT nhằm tiếp tục củng cố, đổi mới và nâng cao chất lượng hiệu quả hoạt động thư viện trong nhà trường.

Thực hiện có chất lượng 01 tiết đọc thư viện/tuần/lớp. Hạn chế sử dụng tivi tại các tiết đọc trên thư viện. Nội dung các tiết đọc phải được tổ chuyên môn thống nhất, lựa chọn. Quan tâm đầu tư, bổ sung kinh phí nâng cấp thư viện đáp ứng triển khai chương trình giáo dục phổ thông 2018.

b) Tổ chức lựa chọn, triển khai sách giáo khoa

Nhà trường thành lập Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa và tổ chức thực hiện lựa chọn sách giáo khoa theo chỉ đạo của Phòng GDĐT; 100% học sinh có đầy đủ sách giáo khoa trước khi vào năm học mới.

c) Phát triển kho học liệu bài giảng minh họa, học liệu điện tử

Nhà trường phân công giáo viên giỏi các môn học, hoạt động giáo dục để tổ chức xây dựng kho video bài dạy minh họa, kho học liệu điện tử, ngân hàng câu hỏi dùng chung, giúp các giáo viên tham khảo, sử dụng để hỗ trợ trong công tác dạy, học, kiểm tra đánh giá.

3.3. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo.

- Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện Đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo giai đoạn 2022 – 2025, định hướng đến năm 2030” theo chỉ đạo của các cấp.

- Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, tập huấn sử dụng cho đội ngũ giáo viên bảo đảm tỉ trọng nội dung chương trình giáo dục phổ thông được triển khai dưới hình thức trực tuyến; xây dựng phương án dạy học đáp ứng đáp ứng yêu cầu tổ chức dạy học trong điều kiện thiên tai, dịch bệnh không thể tổ chức dạy học trực tiếp.

- Duy trì và khai thác có hiệu quả hệ thống công nghệ thông tin điện tử và thư điện tử, Website, SLL điện tử của đơn vị và của ngành; đẩy mạnh triển khai dịch vụ

công trực tuyến, liên thông trao đổi văn bản điện tử giữa nhà trường với PGDĐT Tam Điệp; sử dụng hiệu quả các phần mềm quản lý trong nhà trường (phổ cập, kế toán, CSDL ngành...)

- Sẵn sàng triển khai các nền tảng dạy học trực tuyến như OLM, Vioedu, K12online, Office 365,... để thực hiện dạy học khi dịch bệnh xảy ra.

4. Công tác chính trị tư tưởng, các hoạt động ngoài giờ lên lớp, các cuộc vận động và phong trào thi đua

4.1. Thực hiện các cuộc vận động và phong trào thi đua do ngành GD phát động

Thực hiện tốt chủ đề năm học *"Đoàn kết, sáng tạo, ra sức phấn đấu hoàn thành tốt các nhiệm vụ và mục tiêu đổi mới, củng cố và nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo"*; triển khai đầy đủ các văn bản chỉ đạo các cấp, xây dựng kế hoạch, quyết định thành lập các ban chỉ đạo và triển khai thực hiện tới 100% cán bộ GV, HS Chỉ thị số 05 - CT/TW của Bộ chính về *"học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức và phong cách Hồ Chí Minh"*, tiếp tục thực hiện các cuộc vận động *"Mỗi thầy giáo, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo"*, phong trào thi đua *"Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực"* và các phong trào thi đua của ngành.

- Triển khai và thực hiện tốt các phong trào thi đua kỷ niệm 40 năm ngày nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 -20/11/2022) và 40 năm thành lập đô thị Tam Điệp (17/12/1982 -17/12/2022).

4.2. Tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp và hoạt động trải nghiệm

- Xây dựng và quản lý tốt môi trường giáo dục an toàn, thân thiện, lành mạnh, dân chủ, chất lượng và bình đẳng.

- Tăng cường thực hiện tổ chức các hoạt động tập thể, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động ngoại khoá theo hướng dẫn tại Công văn 3535/BGDĐT-GDTH ngày 19/8/2019; tập trung vào các hoạt động giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh, kỹ năng tự bảo vệ bản thân tránh bị xâm hại, bạo lực; giáo dục bảo vệ môi trường, giáo dục kỹ năng tài chính cá nhân; dạy học tích hợp dung giáo dục pháp luật về bảo đảm trật tự, an toàn giao thông và văn hóa giao thông vào chương trình chính khóa; tích hợp nội dung giáo dục địa phương vào dạy học các môn học, hoạt động trải nghiệm.

- Tổ chức hoạt động sau giờ học chính thức trong ngày cho học sinh lớp 1, 2, 3 và các lớp 4, 5 theo hướng dẫn của phòng giáo dục.

- Tạo điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị, thời gian cho Liên đội nhà trường hoạt động đảm bảo đúng, đủ nội dung của Hội đồng Đội thành phố, về Chương trình công tác Đội và phong trào thiếu nhi năm học 2022-2023.

- Nhà trường tổ chức các sân chơi, phát hiện tài năng, thành lập các đội tuyển theo năng khiếu, thể mạnh của học sinh như: Bóng đá nam, đá cầu (nam,

nữ), điền kinh, Aerobic, cờ vua...

4.3. Công tác an ninh, an toàn trường học

- Chỉ đạo nhân viên y tế tiếp tục tổ chức thực hiện Chỉ thị 23/2006/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ về việc Tăng cường công tác Y tế trường học; Quyết định 4458/QĐ-BGD&ĐT ngày 22/8/2007 của Bộ GD&ĐT về việc ban hành Quy định về. Xây dựng trường học an toàn, phòng chống tai nạn, thương tích trong nhà trường một cách hiệu quả.

- Tổ chức giáo dục, tuyên truyền công tác tiêm chủng, phòng, chống dịch bệnh Covid-19, các dịch bệnh khác và các tệ nạn xã hội xâm nhập vào nhà trường. Triển khai thực hiện nghiêm túc và có hiệu quả 5 biện pháp phòng chống tai nạn thương tích cho học sinh.

- Vận động 100% số HS tham gia BHYT; 70-100% học sinh tham gia BHTT.

4.4. Tham gia các cuộc thi, hội thi, giao lưu và phong trào văn nghệ, TDTT

- Khuyến khích, động viên để có nhiều học sinh tham gia các các sân chơi trí tuệ: Trạng Nguyên tiếng Việt, thi giải toán, tiếng Anh qua internet, cuộc thi Câu lạc bộ Toán tuổi thơ, An toàn giao thông, các cuộc thi do các cơ quan phối hợp Bộ GD&ĐT tổ chức...

- Đẩy mạnh công tác giáo dục thể chất, hoạt động thể thao. Khuyến khích học sinh, giáo viên tham gia các cuộc thi do phòng, sở giáo dục tổ chức (Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp thành phố, giải bơi học sinh tiểu học, giải cầu lông giáo viên, cuộc thi “giai điệu tuổi hồng” các cấp)

4.5. Công tác truyền thông

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác truyền thông, quán triệt sâu sắc các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước, Chính phủ, ngành GD&ĐT về đổi mới và phát triển giáo dục. Nâng cao hiệu quả công tác truyền thông về tổ chức thực hiện đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông mà trọng tâm là thực hiện đổi mới lớp 1, 2, 3 và công tác chuẩn bị đối với lớp 4 từ năm học 2023-2024.

- Tuyên truyền về những kết quả đạt được và những khó khăn của ngành giáo dục để xã hội, nhân dân hiểu và chia sẻ, đồng thuận về chủ trương đổi mới giáo dục, xây dựng kế hoạch truyền thông, phối hợp tốt với các cơ quan báo, đài địa phương, kịp thời cung cấp thông tin để định hướng dư luận, tạo niềm tin trong xã hội, trong nhân dân.

- Phát huy vai trò giáo viên chủ nhiệm, tổ khối chuyên môn trong tổ chức truyền thông.

- Quản lý, sử dụng có hiệu quả trang Website của nhà trường. Hiệu trưởng chịu trách nhiệm chỉ đạo đưa tin, bài, văn bản, hình ảnh của tập thể, cá nhân, các hoạt động của trường lên trang Website đảm bảo đúng quy định và chịu trách nhiệm trước

pháp luật . (Phân công nhiệm vụ cho đ/c PHT, văn thư và thư ký HĐ chịu trách nhiệm hàng tháng viết bài và đưa lên trang Web).

- Tổ chức tập huấn cho cán bộ chuyên trách truyền thông nhằm nâng cao kỹ năng phát ngôn và cung cấp thông tin về giáo dục.

- Khuyến khích nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục viết, đưa tin về các hoạt động của ngành, gương người tốt, việc tốt... để tạo sức lan tỏa trong cộng đồng.

4.6. Các danh hiệu thi đua cá nhân, tập thể.

- Thành lập Hội đồng thi đua khen thưởng; lên kế hoạch thi đua cho cả năm học và từng đợt; tổ chức cho CBGV, NV đăng kí thi đua vào đầu năm học.

- Tổ chức phong trào thi đua trên tinh thần tự nguyện, tự giác, dân chủ, công khai, công bằng.

- Tiếp tục xây dựng nguồn kinh phí khen thưởng các phong trào thi đua, kết hợp động viên tinh thần với động viên vật chất kịp thời.

- Thành lập Hội đồng hỗ trợ phong trào viết và áp dụng SK.

- Phần đầu 1 đồng chí được công nhận CSTĐ, 10 đồng chí được tặng giấy khen và LĐTĐ.

III. Tổ chức thực hiện

1. Công tác phối hợp chỉ đạo, lãnh đạo của các tổ chức đoàn thể

**** Chi bộ:***

- Lãnh đạo hoạt động của nhà trường đúng kế hoạch đã xây dựng và đạt hiệu quả cao trong mọi mặt hoạt động.

- Làm tốt công tác xây dựng và phát triển đảng viên, tăng cường bồi dưỡng rèn luyện đạo đức phẩm chất cách mạng cho cán bộ giáo viên.

- Chú trọng việc phát huy năng lực, tinh thần trách nhiệm của đảng viên trong công việc.

**** Ban chấp hành Công đoàn***

- Phối hợp với BCHCD thực hiện tốt Hội nghị CB, CC đầu năm. Theo đúng CV hướng dẫn tại công văn thực hiện Quy chế dân chủ và tổ chức Hội nghị CB, CC, VC năm học 2022-2023.

- Duy trì hoạt động của Ban thanh tra trường học.

- Phối hợp với Ban thi đua nhà trường phát động các đợt thi đua dạy tốt, học tốt. Hỗ trợ chính quyền đặc lực trong mọi công tác, hoàn thành nhiệm vụ chung của trường.

**** Đoàn Thanh niên***

- Chỉ đạo BCH ĐTN Cộng sản Hồ Chí Minh triển khai và thực hiện có hiệu quả HD số 22/HD/TWĐTN ngày 28/6/2013 và công căn số 748/SGD&ĐT Ninh Bình về thực hiện Điều lệ Đoàn TNCS Hồ Chí Minh.

- Chỉ đạo Đoàn Thanh niên tổ chức thực hiện có hiệu quả chương trình số 07/CTr-HĐĐ ngày 05/9/2019 về chương trình công tác đội và phong trào thiếu nhi năm học 2022-2023.

- Củng cố và tăng cường hoạt động của Chi đoàn. Đoàn viên TNCS HCM phải thực sự là lực lượng xung kích đi đầu trong mọi hoạt động của nhà trường.

- Trực tiếp hướng dẫn Đội TNTP HCM trong các hoạt động.

- Giới thiệu cho Đảng những Đoàn viên ưu tú.

*** *Liên đội thiếu niên tiền phong Hồ Chí Minh***

- Tổ chức tốt các hoạt động ngoài giờ lên lớp cho học sinh theo chủ điểm hoạt động của hội đồng đội thành phố Tam Điệp.

- Xây dựng và duy trì tốt việc thực hiện các nề nếp hoạt động Đội. Tăng cường giáo dục đạo đức và ý thức tự quản cho học sinh trong mọi hoạt động.

- Thực hiện xây dựng trường học An toàn, trường học Thân thiện - Học sinh tích cực.

2. Phân công nhiệm vụ cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên (phụ lục đính kèm)

3. Lịch công tác trọng tâm tháng (phụ lục đính kèm)

Trên đây là kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học 2022 – 2023 của Trường tiểu học Yên Bình, đề nghị các tổ chức cá nhân trong nhà trường triển khai và thực hiện nghiêm túc, hiệu quả./.

Nơi nhận:

- PGĐT TP.Tam Điệp;(để b/c)
- Lãnh đạo UBND P.Yên Bình (để b/c);
- P.hiệu trưởng (để t/h)
- Các tổ chuyên môn (để t/h)
- Lưu V thư./.

HIỆU TRƯỞNG

Đỗ Thị Bích Vân

PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ CÁN BỘ QUẢN LÝ, GIÁO VIÊN VÀ NHÂN VIÊN NĂM HỌC 2022-2023

1. Đ/c Đỗ Thị Bích Vân - Hiệu trưởng:

Phụ trách chung, hội đồng trường, trực tiếp lãnh đạo các mặt công tác: chuyên môn, phổ cập GD XMC; Công tác thi đua khen thưởng, phong trào giáo dục thể chất, Y tế trường học; Phê duyệt các loại kế hoạch; quy hoạch nhân sự; kế hoạch tài chính; xây dựng trường đạt MCLTT, đạt chuẩn quốc gia, kiểm định chất lượng giáo dục; thiết bị thư viện, văn thư; Trực tiếp phụ trách Tổ 1, tổ văn phòng, thanh tra. KTTD, KTCĐ tổ 1. Ký Giáo án, KHGD tổ 1, Duyệt học bạ khối 1, khối 5.

2. Đ/c Vũ Thị Loan - Phó Hiệu trưởng.

Phụ trách công tác chuyên môn; Phổ cập GD; CSVC; phụ trách Tổ 2,3; tổ 4,5.

KTTD, KTCĐ, Ký Giáo án, KHGD tổ 2,3, tổ 4,5, Duyệt học bạ khối 2,3,4.

3. Đ/c Lê Thị Tươi: Kế toán

Quản lý các loại hồ sơ sổ sách theo quy định về tài chính – kế toán; tham mưu với lãnh đạo dự trù kinh phí theo quy định về sử dụng NSNN; rút và quyết toán các khoản lương, phụ cấp, hoạt động, kịp thời; lập các loại báo cáo tháng, quý, năm về tình hình sử dụng NSNN theo đúng thời gian; theo dõi quá trình nâng lương của giáo viên để làm hồ sơ nâng lương kịp thời cho CB, GV, NV; kết hợp với Chủ tịch công đoàn cập nhật và kết sổ bảo hiểm đúng đối tượng và thời gian; quản lý, cập nhật hồ sơ viên chức của đơn vị; bảo quản, theo dõi, kiểm kê tài sản vào cuối năm học và năm hành chính, Bảo hiểm con người.

4. Đ/c Bùi Thị Thùy Linh: Thủ quỹ, văn thư.

5. Đ/c Nguyễn Thị Nga: Thư viện, thiết bị:

6. Đ/c Lê Thị Hồng Mai: Y tế học đường

7: Thư ký hội đồng, Hội đồng trường: Lê Thị Hồng Mai

8. Đ/c Đỗ Thị Ly: TPT Đội

9. Các tổ chuyên môn:

*** Tổ 1(5 đồng chí)**

- Đ/c Nguyễn Thị Thanh Tú – 1B - TT

- Đ/c Vũ Thị Oanh – 1A

- Đ/c Đỗ Thị Ly – GV ÂN

- Đ/c Vũ Thị Hồng – GV MT

- Đ/c Tống Đức Toàn– GV Tiếng Anh

*** Tổ 2, 3 (7 đồng chí)**

- Đ/c Phạm Thu Hà – 2A
- Đ/c Phạm Thị Thanh Huyền – 2B - TT
- Đ/c Phạm Thị Phương – 3A - TP
- Đ/c Trịnh Thị Kim Ái – 3B
- Đ/c Tạ Thị Thu - GVTD
- Đ/c Bùi Thị Hoa – GV Tin
- Đ/c Vũ Thảo Nhi – GV TA

*** Tổ 4, 5 (5 đồng chí)**

- Đ/c - Đ/c Bùi Thu Hiền – 4A
- Nguyễn Thị Nụ - 4B
- Đ/c Tạ Thị Hồng – 5A
- Đ/c Phạm Thị Ngân - 5B- TT
- Đ/c Nguyễn Thị Nga - Thư viện

*** Tổ Văn phòng (3 đồng chí)**

- Đ/c Lê Thị Tươi – Kế toán - TT
- Đ/c Bùi Thị Thuy Linh – VT, TQ
- Đ/c Lê Thị Hồng Mai - Y tế

LỊCH CÔNG TÁC TRỌNG TÂM NĂM HỌC 2022 – 2023

Tháng năm	Công việc trọng tâm	Điều chỉnh, bổ sung	Người phụ trách	Đánh giá
8/ 2022	-Thực hiện tốt công tác phòng, chống dịch Covid-19 theo hướng dẫn của ngành Y tế;	.....	HT	.....
	- Hợp Ban chỉ đạo PCGD.	.....	PHT	.....
	- Điều tra phổ cập, đối khớp số liệu với các cấp học, lên thống kê	.....	PHT	.....
	- Tổ chức kiểm tra lại, xét lên lớp cho học sinh rèn luyện thêm trong hè; tổng hợp rà soát CSVC, chuẩn bị điều kiện cho năm học 2022-2023;	.....	HT	.....
	- Tổ chức cho học sinh lớp 1 tựu trường ngày 22/8/2022, lớp 2, 3, 4, 5 tựu trường từ ngày 29/9/2022; chuẩn bị các điều kiện khai giảng năm học mới;	.....	HT	.....
	- Tổ chức xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch giáo dục môn học, kế hoạch bài dạy theo Công văn số 2345/BGDĐT-GDTH.- - Nhận các loại hồ sơ, sổ sách và biểu mẫu cho năm học mới.	.....	PHT	.....
	- Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng cán bộ giáo viên	.....	HT	.....
	- Chỉ đạo thực hiện đúng kế hoạch thời gian năm học.	.....	HT	.....
	- Thành lập Hội đồng thi đua khen thưởng, Hội đồng tư vấn. Các tổ chuyên môn	.....	HT	.....
				
				
				
				
				
9/ 2022	- Tiếp tục thực hiện tốt công tác phòng, chống dịch Covid-19 theo hướng dẫn của ngành Y tế.	.....	HT	.....
	- Tổ chức tốt lễ khai giảng năm học mới, Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường.	.....	HT	.....
	- XD TLGDĐP lớp 4, XD kho bài giảng theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh; XD ngân hàng đề kiểm tra, đánh giá năng lực học sinh;	.....	PHT	.....
				
				

	- Các tổ chuyên môn thảo luận thống nhất chỉ tiêu phân đầu để xây dựng kế hoạch năm học, kế hoạch kiểm tra nội bộ năm học 2022- 2023, duyệt với PGD,UBND phường Yên Bình; - Tham gia giao lưu nhân viên thư viện giỏi tiểu học cấp thành phố; - Tổ chức dạy chương trình ATGT, đạo đức HCM khối 4, giáo dục lối sống lớp 1 từ tuần 2 tháng 9, dạy Mỹ thuật theo phương pháp Đan Mạch ở tất cả các khối lớp từ tuần 1; - Chuyên đề dạy TV lớp 3; Toán lớp 2; - Tổ chức tuyên truyền ATTH; - Tham gia các lớp chuyên đề, bồi dưỡng do PGD, SGD tổ chức; - Duyệt phân công chuyên môn, thời khóa biểu với phòng giáo dục; - Thu nhận, xử lý thông tin, báo cáo đầu năm học; - Khuyến khích học sinh tham gia các sân chơi trí tuệ; - Hoàn thiện hồ sơ phổ cập, lên báo cáo thống kê phổ cập đầu năm học. Tự kiểm tra công nhận lại PCGD TH mức độ 3, XMC mức độ 2; - Triển khai thu các loại hình bảo hiểm tự nguyện, thu BHYT; - Chuẩn bị các điều kiện đón đoàn kiểm tra của PGD về việc kiểm tra chuyên môn, chuyên đề, kiểm tra việc tổ chức dạy học CTGDPT 2018 đối với lớp 3; đón đoàn kiểm tra của Bộ về thực hiện Chương trình GDPT 2018 và kiểm định chất lượng giáo dục; - Tham gia Hội thi Tiếng hát tuổi hồng các cấp; - Kiểm tra nội bộ, HĐSP nhà giáo theo kế hoạch; - Họp phụ huynh đầu năm học.	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	HT PHT PHT- PHT HT HT PHT HT PHT PHT HT HT TPT HT HT	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....
10/ 2022	- Phát động hội học, hội giảng đợt I; - Tham gia các lớp chuyên đề về triển khai thực hiện	.....	HT HT – PHT	.....

	chương trình GDPT mới; - Tham gia thi GVG tiểu học cấp thành phố; - Tổ chức Hội nghị cán bộ công chức, Hội nghị CMHS; đại hội liên đội; - Thực hiện kế hoạch BDTX và tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng cán bộ giáo viên; - Chuyên đề Toán lớp 3; - Phát động tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời; - Chỉ đạo công đoàn tổ chức kỷ niệm ngày phụ nữ Việt Nam 20/10; - Kiểm tra nội bộ, HĐSP nhà giáo theo kế hoạch.	..... ..... ..... ..... ..... .....	PHT HT HT PHT PHT CTCĐ HT	..... ..... ..... ..... ..... .....
11/ 2022	- Phát động phong trào thi đua dạy tốt học tốt lập thành tích chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11; - Chỉ đạo tổ chức tốt các hoạt động kỷ niệm 20/11; sơ kết phong trào thi đua chào mừng ngày nhà giáo VN 20/11 và hội giảng đợt 1; - Chuẩn bị các điều kiện đón đoàn kiểm tra PCGD, XMC của tỉnh; - Tham gia Hội thảo trong ngành TLGDĐP lớp 4; - Tổ chức chuyên Khoa học lớp 4 – STEM; - Kiểm tra nội bộ, HĐSP nhà giáo theo kế hoạch.	..... ..... ..... ..... ..... .....	HT HT-PHT PHT HT HT	..... ..... ..... ..... ..... .....
12/ 2022	- Xây dựng ngân hàng đề các khối lớp; - Hoàn thành chương trình HKI, Chỉ đạo ôn tập kiểm tra học kì I; - Tổ chức chuyên Toán lớp 5 – STEM; - Đánh giá học sinh HKI, xử lý thông tin, báo cáo cuối kỳ I; - Các bài viết gửi về truonghocketnoi.edu.vn; - Chuẩn bị các điều kiện đón đoàn kiểm tra PCGD, XMC của Tỉnh; - Kiểm kê tài sản cuối năm 2022;	..... ..... ..... ..... ..... .....	PHT PHT PHT HT-PHT TPT PHT HT	..... ..... ..... ..... ..... .....

	- Xây dựng kế hoạch GL tài năng tiếng Anh, ATGT; - Kiểm tra nội bộ, HĐSP nhà giáo theo kế hoạch.	.....	PHT HT	.....
1/ 2023	- Tổ chức tốt lễ sơ kết học kỳ I và triển khai nhiệm vụ học kỳ II; cập nhật số liệu lên CSDL ngành; - Tham gia các lớp bồi dưỡng về triển khai thực hiện chương trình GDPT mới; - Tập huấn đội tuyển và tham gia giao lưu tài năng Tiếng Anh cấp trường, cấp thành phố; luyện tập đội tuyển ATGT dự giao lưu cấp tỉnh; - Tổ chức khảo sát chất lượng giáo dục lớp 2; - Tổ chức chuyên đề Đạo đức lớp 3; - Rà soát, kiểm kê trẻ sinh năm 2016, xây dựng kế hoạch huy động HS vào lớp 1 năm học 2023 – 2024; - Đánh giá tiêu chí thi đua HKI; - Kiểm tra nội bộ, HĐSP nhà giáo theo kế hoạch.	.....	HT	.....
		.....	HT	.....
		.....	PHT	.....
				
		.....	PHT	.....
		.....	PHT	.....
		.....	HT	.....
		.....	HT	.....
2/ 2023	- Tổ chức tốt lễ kỷ niệm ngày thành lập Đảng 3/2; Phát động phong trào hội học, hội giảng đợt 2 từ 3/2 đến 26/3; - Hội thảo đổi mới PPDH và thực hiện thông tư mới về đánh giá học sinh tiểu học của BGD; - Tổ chức giao lưu Tài năng Tiếng Anh. Cấp trường, Tham gia giao lưu cấp thành phố; - Đề xuất lựa chọn sách giáo khoa lớp 4; Dạy; thực nghiệm Tài liệu giáo dục địa phương lớp 4; - Tổ chức chuyên đề TNXH lớp 2. - Tổ chức cho giáo viên và học sinh nghỉ Tết Nguyên đán đúng kế hoạch, an toàn, tiết kiệm. Phát động phong trào hưởng ứng Tết trồng cây trong nhà trường; - Duy trì nề nếp học tập trong và sau tết Nguyên đán; - Kiểm tra nội bộ, HĐSP nhà giáo theo kế hoạch.	.....	HT	.....
				
		.....	PHT	.....
		.....	HT	.....
				
		.....	HT – PHT	.....
		.....	PHT	.....
		.....	HT	.....
			HT HT	

3/ 2023	- Xây dựng kế hoạch phát triển số lượng năm học 2023- 2024; - Kiểm tra chất lượng các môn văn hóa giữa kỳ II; - Triển khai kế hoạch viết sáng kiến kinh nghiệm năm học 2022-203; - Tổ chức chuyên đề Tiếng Việt lớp 1; - Tổ chức kỷ niệm ngày 8/3, ngày 26/3; - Tham gia giao lưu sân chơi trí tuệ cấp thành phố; - Chuẩn bị các điều kiện để thực hiện Chương trình GDPT mới; - Kiểm tra nội bộ, HĐSP nhà giáo theo kế hoạch.	..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	HT PHT HT PHT CTCĐ HT – PHT HT HT -PHT	..... ..... ..... ..... ..... ..... .....
4/2023	- Rà soát lại việc thực hiện chương trình, các tổ chuyên môn lên đề cương ôn tập cuối năm, duyệt với Ban giám hiệu; - Xét duyệt SKKN cấp trường để đánh giá; - Tham gia giao lưu sân chơi trí tuệ cấp tỉnh, cấp quốc gia; - Tham dự và tổ chức chuyên đề nghiệm thu bàn giao chất lượng học sinh; - Đón đoàn KT công nhận thư viện trường học; “THTT,HSTC”. - Thống kê phổ cập cuối năm học; - ĐK tài liệu học tập năm học 2023-2024 cho HS; - Kiểm tra nội bộ, HĐSP nhà giáo theo kế hoạch.	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	PHT HT PHT HT HT PHT HT HT	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....
5/2023	- Chỉ đạo các khối lớp hoàn thành chương trình giảng dạy và giáo dục năm học; - Kiểm tra việc nghiệm thu, bàn giao chất lượng giáo dục học sinh; xét HTCTTH cho học sinh khối 5; - Đánh giá, xếp loại thi đua cuối năm; - Đánh giá Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng theo chuẩn Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng;	..... ..... ..... ..... .....	HT HT HT HT	..... ..... ..... ..... .....

	- Đánh giá GV theo chuẩn nghề nghiệp GVTH; - Họp phụ huynh cuối năm; - Tổng kết năm học, hoàn tất các công việc cuối năm, bàn giao học sinh về địa bàn dân cư nghỉ hè; - Xử lý thông tin cuối năm học; - Xây dựng kế hoạch phòng chống bão lụt và trực hè. - ĐK hồ sơ năm học 2023-2024; - Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch;	..... ..... ..... ..... ..... .....	HT HT HT HT HT HT	..... ..... ..... ..... ..... .....
6/2023	- Xét duyệt lên lớp, Ôn tập, bồi dưỡng cho những học sinh chưa hoàn thành chương trình lớp học; - Phân công trực hè, thu nhận, xử lý thông tin, giải quyết các đề nghị của GV, phụ huynh HS; - Hoàn thành hồ sơ thi đua nộp PGD; - Hoàn thành thông tin báo cáo cuối năm học;	..... ..... ..... .....	HT HT HT HT	..... ..... ..... .....
7/2023	- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng hè 2023, dự các lớp tập huấn tại Bộ, Sở, Thành phố; - Chuẩn bị công tác tuyển sinh lớp 1 năm học 2023-2024.	..... .....	HT HT	..... .....
8/2023	- Tham mưu với địa phương xây dựng, hoàn thành sửa chữa CSVC chuẩn bị cho năm học mới; - Chỉ đạo kiểm tra lại đối với HS chưa HTCT lớp học; Tổ chức ôn tập, xét HTCTTH lần 2 cho HS lớp 5 theo KH của Sở; - Tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn do Bộ, Sở tổ chức	..... ..... ..... .....	HT PHT HT	..... ..... ..... .....

